

Утверждаю:

заведующая

МДОУ «Детский сад №3»

г. Горнозаводска

И.А. Демидова



## Положение

о мониторинге качества образования

в МДОУ «Детский сад №3» г. Горнозаводска.

### *1. Общие положения*

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», принят 10.07.1992 г. № 3266-1 в ред. от 27.12.2009 г. № 374-ФЗ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утв. Постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 г. № 666,

СанПиН, 2.4.1.2660-10, утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ от 22.06.2010 г. №91, Изменением №1 к СанПиН 2.4.1.2660-10, приказом Министерства образования и науки РФ от 23.11. №655, «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, приказом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2011 г. № 2151 «Об утверждении федеральных государственных требований к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования» Уставом МДОУ «Детский сад №3» г. Горнозаводска

1.2 Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3 Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться диагностические срезы о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели, специалисты ДООУ, медицинский работник.

## **2. Цель, задачи и направления мониторинга**

2.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДООУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

### **2.2. Задачи мониторинга :**

- \* подбор, адаптация, разработка систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества воспитательно-образовательного процесса;
- \* сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- \* принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- \* оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями ФГТ.

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами ДООУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовой и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДООУ ;

- готовность детей подготовительной группы к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОО;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОО;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;

\* удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг;

### *3. Субъекты мониторинга.*

Субъектами мониторинга в ДОО являются:

- руководитель;
- педагогический коллектив;
- воспитанники
- родители

### *4. Организация мониторинга*

3.1. Мониторинг осуществляется на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования и годового плана ДОО.

3.2 Программа изучения качества дошкольного образования ДОО включает:

- \* основные направления развития ребенка (/и детского коллектива), как основной результат деятельности ДОО;
- \* профессиональное мастерство (компетентность) воспитателей, специалистов;
- \* профессиональная и управленческая деятельность руководителя
- \* педагогический процесс как объект управления (целеполагание, содержание образовательного процесса, педагогические технологии, организация предметно-развивающей среды, научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса)

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться диагностические срезы о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить заведующий, заместитель заведующей по ВМР, воспитатели, специалисты ДООУ, медицинский работник.

## ***2. Цель, задачи и направления мониторинга***

2.1. ***Целью*** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДООУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

### ***2.2. Задачи мониторинга :***

- \* подбор, адаптация, разработка систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества воспитательно-образовательного процесса;
- \* сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- \* принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- \* оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями ФГОС.

2.3. ***Направления мониторинга*** определяются в соответствии с целью и задачами ДООУ.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовой и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям ДООУ ;



3.3. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДООУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие *методы*:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

3.5. Требования к собираемой информации:

- полнота,
- конкретность,
- объективность,
- своевременность.

3.6. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.7. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совещания, ПМПк ДООУ, производственные собрания, административные совещания.

3.8. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга ,
- управленческое решение по его результатам,
- назначаются ответственные лица по исполнению решения,
- указываются сроки устранения недостатков,
- проведения контроля устранения недостатков,
- поощрение работников по результатам мониторинга .

3.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга , определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.